**Fiche Action**

**Fiche action : Remplir une fiche pour chaque type d’action soumise au comité**

Titre de l’action

Nom du responsable de l’action, tél, courriel

Le projet est il : local, départemental, régional, national

Territoire concerné (quartier, commune, zone géographique)

Public bénéficiaire (nb, âge, caractéristiques)

L’action est-elle déjà mise en œuvre dans différents lieux ? Combien ? Dans combien de nouveaux lieux estimez-vous qu’elle pourrait encore être dupliquée ?

Diagnostic : à partir de quel diagnostic et pour répondre à quels besoins le projet a-t--il été pensé ?

Le projet s’inscrit-il dans une dynamique lecture de long terme ?

Objectifs du projet

En quoi votre projet participe-t-il à la promotion de la lecture ?

Action et modalités de l’action

Moyens mis en œuvre, intervenants, formation des acteurs, partenariats, matériels, supports utilisés …

Calendrier du projet : date de début, durée, date de production du bilan.

Budget global de l’association

Budget prévisionnel du projet, produits charges (préciser les co-financements)